УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБУК МСПБ

им.А.П.Чехова

Н.С.Можаева

**ПЛАН РАБОТЫ**

**МБУК МСПБ им.А.П.Чехова**

**на 2015 год**

Библиотека им.А.П.Чехова является важным социальным институтом, способствующим созданию и развитию гражданского общества, формированию патриотизма и гражданственности, расширению социокультурного пространства чтения, повышению образовательного и культурного уровня населения, социализации людей.

Задачами библиотеки на 2015 год являются:

1. Быть видимыми в местном сообществе, стать для муниципального образования значимой площадкой, рекламировать социокультурную деятельность библиотеки как уникального интеллектуального ресурса местного сообщества;
2. Развивать социальное партнерство, выстраивая его на взаимовыгодных условиях и взаимных интересах;
3. Быть непременным участником областных и муниципальных акций, выступать инициаторами социально значимых и интересных для населения мероприятий;
4. Активнее предоставлять услуги в электронном виде, шире представлять библиотеки и библиотечную деятельность в печатных и Интернет – СМИ, социальных сетях;
5. Учитывать потребности молодого поколения, использовать новые форматы продвижения книги и чтения.

1.**Основные направления:**

1.1. Библиотека осуществляет комплексную пропаганду литературы, способствует максимальному использованию фондов, в целях содействия патриотическому, эстетическому, нравственному воспитанию читателей.

1.2. Библиотека оказывает помощь школе в обучении, воспитании, профориентации учащихся, развитии у них творческой активности, познавательных способностей.

Осуществляет воспитание у детей и подростков культуры чтения.

1.3. Библиотека организует работу по привлечению к систематическому чтению максимального количества пользователей.

1.4. В соответствии с возрастом составом читателей с максимальной полнотой формирует фонд литературой по всем отраслям знаний, художественной литературой, а также периодическими изданиями.

1.5. Осуществляет сохранность фонда, а также изданий, полученных во временное пользование из других библиотек.

1.6. Осуществляет обслуживание читателей в соответствии с их запросами и интересами.

1.7. Библиотека создает читательский актив и организует его работу.

При организации работы МБУК МСПБ им.А.П.Чехова (далее – библиотека) ориентируется на целевые программы Михайловского сельского поселения:

- «Развитие культуры на 2014-2020 годы»

Красносулинского района:

* «Комплексные меры противодействия злоупотреблению наркотикам и их незаконному обороту в Красносулинском районе на 2010-2014 годы»
* «Охрана окружающей среды Красносулинского района на 2010-2015 годы»

Работа библиотеки будет осуществляться в соответствии с Тематической программой Красносулинского района по патриотическому воспитанию молодых читателей навстречу 70 – ю Победы «Огонь любви к Отечеству. Имена на скрижалях истории».

2015 год богат общественно значимыми событиями, юбилеями, литературными датами, важнейшими из них являются:

* 2015год – год литературы;
* 2015 год – год 110-я со дня рождения М. А. Шолохова
* Юбиляры года: (Смотрите « Календарь знаменательных и памятных дат»)

Библиотека отметит памятные даты, входящие в государственный праздничный календарь, такие как:

* День православной книги (14 марта);
* Международный день памятных и исторических мест (18 апреля);
* День Победы (9 мая);
* Международный день музеев (18 мая);
* День славянской письменности и культуры (24 мая);
* Общероссийский день библиотек (27 мая);
* Пушкинский день России, День русского языка (6 июня);
* День России (12 июня);
* Всероссийский день семьи, любви и верности (8 июля);
* День Государственного флага РФ (22 августа);
* День народного единства (4 ноября) и др.

Библиотека планируют в 2015 году:

* принять активное участие в акциях и конкурсах, объявленных республиканскими, областными и Межпоселенческой библиотеками;
* сотрудничать с районными общественными организациями:
* участвовать в районных и акциях, посвященных различным памятным датам;
* совершенствовать методы и формы библиотечной работы;
* уделять внимание формированию правовой культуры жителей поселения, предоставляя возможность получения необходимой информации, используя электронные правовые базы данных;
* применять в работе библиотеки новые информационные технологии.

**Деятельность по привлечению внебюджетного финансирования:**

-привлечение спонсоров.

2.1. Взаимодействие с органами местной власти:

-работа с Администрацией Михайловского сельского поселения - проведение обзоров литературы, предоставление информации, размещение распорядительной документации в фонде библиотеки;

-работа с собранием депутатов местного самоуправления - информирование, обзоры литературы.

2.3.Реклама библиотеки.

Изготовить рекламные листы, буклеты.

Проводить беседы на массовых мероприятиях по привлечению в библиотеку.

**Документный фонд.**

Провести списание ветхой литературы. Внести в фонд литературу взамен утерянной.

Доработать краеведческую картотеку, создать тематические картотеки:

-праздники и развлечения;

-вести учет эффективности развития и использования фонда.

-формировать фонд с учетом потребностей читателей;

-провести информационные мероприятия;

-обеспечить сохранность фонда;

-обеспечить надлежащий порядок в фонде, его дальнейшее рациональное использование.

**Организация обслуживания населения**

Продолжат обслуживание населения 2 библиотеки: МБУК МСПБ им.А.П.Чехова, Библиотека МБОУ Михайловская СОШ.

**Основные плановые показатели деятельности**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | План 2014 | Выполнение плана 2014 | План на 2015 | Прогноз плана |
| 1 кв. | 1 полугодие | 9 мес. | год | 2016 | 2017 |
| Читатели | 750 | 760 | 350 | 400 | 550 | 750 | 750 | 750 |
| Выдача Документов | 21897 | 22150 | 7500 | 11000 | 15000 | 20000 | 20000 | 20000 |
| Посещения | 7500 | 7500 | 2000 | 4000 | 5500 | 7500 | 7500 | 7500 |
| % охвата населения | 39,6% | 40% |   |   |   | 39,6% | 39,6% | 39,6% |
| Читаемость | 29 | 29 |   |   |   | 26 | 26 | 26 |

**4Организация массовой работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Кол-во массовых мероприятий всего** | 77 |
| В том числе: |  |
| Литературные вечера, музыкальные вечера, тематические вечера | 9 |
| Громкие чтения, устный журнал | 3 |
| Час информации | 7 |
| Беседы по книгам | 4 |
| Конкурсы, викторины | 5 |
| Массовые праздники | 10 |
| Познавательные уроки | 18 |
| выставки | 9 |
| ДИ | 2 |
| Библиотечные уроки | 9 |
| ДБ | 1 |
| **Кол-во клубов по интересам** | **1** |

**Патриотическое, гражданское воспитание*.***

Одним из направлений воспитания патриота и гражданина является популяризация государственной символики России и области, района.

Главная цель – развитие гражданственности, чувства долга, верности традициям, стремление к сохранению и приумножению исторических и духовных ценностей.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Содержание деятельности | Форма работы | Срок исполнения | Ответственный |
| **Работа со всеми категориями** |
| «Цена освобождению» | Час истории,  | февраль |  |
| «В сердцах и книгах – память о войне» | Выставка | январь |  |
| «Война. Победа. Память» | Акция | май |  |
| «Глазами тех кто, был в бою» (День Победы)  | Литературно – музыкальные вечер | май |  |
| «Я гражданин и патриот России» (День России) | часы истории | июнь  |  |
|  «Склоним головы в память о тех, кто остался на полях сражений» (День памяти и скорби) | Выставка – беседа | июнь |  |
| **Автографы Победы на стенах Рейстага** | Урок памяти | август |  |
| «Патриоты земли русской»(День Героев Отечества) | Слайд – рассказы | декабрь |  |
| **Работа с детьми** |
| «Читаем детям о войне» | Акция | 7 мая |  |

**Краеведение: история, традиции, культура Дона. Доноведение**

Задача: *научить пользователей библиотек помнить о своих истоках, преемственности поколений, о неразрывной связи времен. Приобщить юных пользователей к традиционным видам народного творчества, обрядам, праздникам, народным промыслам и ремеслам)*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Содержание деятельности | Форма работы | Срок исполнения | Ответственный |
| **Работа со всеми категориями** |
| «Южный щит России»(День освобождения Красносулинского района) | ВыставкаПросмотра | февраль |  |
| «Край, где начинается Россия» | День краеведческих новинок | I кв.  |  |
| «Мгновения судьбы» | вечера-встречи с местными поэтами (день поэзии) | апрель |  |
| «Культурная палитра Сулина. И торжество и вдохновенье» (*День работников культуры)* | Выставка-праздник | март |  |
| «От колоса – до каравая» | Праздник урожая |  октябрь |  |
| «Низкий поклон» (*ко Дню матери-казачки)*  | литературно – музыкальная композиция  | ноябрь |  |
| «Край мой славен именами» | выставка-персона | Весь год |  |
| **Работа с детьми** |
| «Читаем детям о войне» | Акция, выставка, беседа, обзор1-4 кл. | май |  |
| **Работа с юношеством** |
| «Славные сыны Дона»(*День рождения Ростовской обл.)* | Выставка-хронограф | сентябрь |  |
| «Чудеса и проблемы природынашего края | Круглый стол | I – IV кв. |  |

**Экономическое просвещение населения**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Содержание деятельности | Форма работы | Срок исполнения | Ответственный |
| «Экономика – это сильное звено» | Экономическая игра | сентябрь |  |
| Экономика-это интересно | Выставка | ноябрь |  |

**Библиотека и местное самоуправление: вопросы взаимодействия**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Содержание деятельности | Форма работы | Срок исполнения | Ответственный |
| **Работа со всеми категориями** |
| «Уголок местного самоуправления» | Информационный стенд | I – Ivкв. |   |
| «Россия: власть на местах» | Выставка | февраль |  |

**Содействие формированию культуры межнационального общения, толерантного отношения к народам различных национальностей, противодействие экстремизму**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Содержание деятельности | Форма работы | Срок исполнения | Ответственный |
| **Работа со всеми категориями** |
| «Народы сплотить сумеет мудрость книги» | Беседа | июль |  |
| «Литература сближает народы»*(Год литературы*) | Иллюстрированная книжная выставка – просмотр | Весь год |  |
| **Работа с детьми** |
| «Осторожно! Терроризм!»(*День солидарности борьбы с терроризмом*) | Час общения | август |  |
| «Трудное слово «толерантность»: воспитание милосердия» *(Международный день толерантности*) | Час размышления | ноябрь |  |
| **Работа с юношеством** |
| «Будьте добры»*(Международный день толерантности)* | Беседа | ноябрь |  |
| «Молодежь против экстремизма» | Акция | октябрь |  |

**Духовность. Нравственность. Милосердие. Работа с социально незащищенными слоями населения, пользователями с ограниченными возможностями здоровья**

Задача:*сориентировать деятельность библиотеки на сохранение духовных ценностей, присущих нашему народу, на поддержку интереса к национальным традициям, ко всему, что связано с этикой христианства, православия, культурным наследием родного Отечества.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Содержание деятельности | Форма работы | Читательская группаСрок исполнения | Ответственный |
| **Работа со всеми категориями граждан** |
| «Русь православная. Крещенские забавы» | Час поэзии | январь |  |
| «Путешествие в мир православной книги» (*День православной книги*) | Цикл мероприятий:встречи со священнослужителями, беседы, круглые столы, час информации, час общения, часы духовной литературы | январь |  |
| «Женский день – 8 марта»  | литературно-музыкальная композиция | март |  |
| «Страниц печатных дивное начало» *(День славянской письменности и культуры*) | Цикл мероприятий: день информации, исторические часы, беседы | май |  |
| «Храмов благовест святой» *(Православная Пасха)*   | Цикл мероприятий: час интересных сообщений, выставка-праздник  | май |  |
| «Святые подвижники»(*Всероссийский день семьи, любви и верности*) | Цикл мероприятий:час информации,презентации, беседы | июль |  |
| «Возраст – не помеха» *(День пожилого человека)* | литературно-музыкальная композиция | октябрь |  |
| «Духовность. Нравственность. Литература»(*Год литературы*) | Выставка – приглашение | Весь год |  |

**Мероприятия, направленные на профилактику ассоциальных явлений (наркомании, алкоголизма, курения). Популяризация здорового образа жизни**

Задача**:** *способствовать развитию у подрастающего поколения интереса к здоровому образу жизни, к физической культуре, спорту, туризму.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Содержание деятельности | Форма работы | Читательская группаСрок исполнения | Ответственный |
| **Работа со всеми категориями** |
| -Здоровая молодёжь – будущее России. | Информационные стенды: | Весь год |  |
| «Быть здоровым – это стильно» *(Всемирный день здоровья)*  | флэш-моб | апрель |  |
| « Всем миром против беды»(*Международный день борьбы с наркоманией)*  | Часы информации, разговоры по душам, авторитет имени, книжные выставки, уроки здоровья,урок-протест | декабрь |  |
| **«Остановись и подумай!»** | Устный журнал | сентябрь |  |
| «О спорт, ты жизнь!» | ЕДИ | август |  |
| **Работа с юношеством** |
| «Дорога к доброму здоровью» | Акция | апрель |  |
| «Мы – здоровое поколение» | ЕДИ | ноябрь |  |
| **Работа с детьми** |
| «Здоровое поколение – богатство России» (*День детского здоровья)* | Библиотечный десант в детские сады и образовательные учреждения | октябрь |  |

**Книга и семья.**

**Формирование культуры семейных отношений.**

**Гендерное равенство**

Задача:*с помощью книги формировать культуру семейных отношений. На примерах крепких семейных союзов воспитывать молодое поколение в духе приоритета семейных ценностей и поддержки лучших семейных традиций.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Содержание деятельности | Форма работы | Срок исполнения | Ответственный |
| **Работа со всеми категориями**  |
| «У нас в семье – читают все!» | Беседы при перерегистрации | январь |  |
| «Семья, согретая любовью, всегда надежна и крепка» (*Международный день семьи)* | Семейные посиделки, встречи, литературно-музыкальные композиции | май |  |
| «Читайте детям не нотации, а книги!» | Беседа | 3 кв. |  |
| «В дружбе с книгой» | Час информации | июль |  |
| «Все – о тебе одной!» (*День матери)* | поэтическая встреча  | ноябрь |  |
| **Работа с детьми** |
| «Большое чтение маленьких ребят»(*Международный день детской книги*) | PRO-движение книги1-8 кл. | апрель |  |
| «Читали папы, мамы – теперь читаем мы!» | Рекомендательная беседа1-4 кл. | июль |  |

**Мероприятия в рамках «Года литературы »**

**Содействие развитию художественно-эстетических вкусов. Продвижение книги, популяризация чтения.**

Задач**а:** *воспитание у подрастающего поколения художественного вкуса, любви к чтению, умения вести дискуссию, научиться владеть русским языком. (К данному разделу дан утвержденный отделом культуры план работы в год литературы.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Дата | Наименование мероприятия |
| 1 | Весь год | **Цикл книжных выставок**Золотая полка юбиляра. |
| 2 | Январь | **Литературный вечер**Личность А. Чехова: истоки, реальность, мифы (*к 155-ю со дня рождения А. П. Чехова*) |
| 4 | **Февраль** | **Урок классики**Нет повести печальнее на свете…*(420 лет книге У. Шекспира «Ромео и Джульетта)»* |
| 6 | Март | **Литературное путешествие** по тв-ву П. Ершова (*к 200-ю со дня рождения*) |
| 7 | Март | **Литературная игра**Встреча с Незнайкой и его друзьями*(50 лет книге Н. Носова «Незнайка на Луне»)* |
| 8 | **Март** | **Вечер – портрет**Твой голос заглушить не суждено (*В. Тушнова)* |
| 10 | Апрель | **Литературный вечер**Сказочник Датского королевства*( к 210 –ю Х. К. Андерсена)* |
| 12 | Июль | **Литературный праздник**Многогранный Чуковский *(к 90 – ю со дня публикации «Бармалея» К. Чуковского)* |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Содержание деятельности | Форма работы | Срок исполнения | Ответственный |
| **Работа со всеми категориями** |
| «Звенит он, Пушкинский родник!» *(День памяти А. С. Пушкина*) | Пушкинские чтения | январь  |  |
| «Библионочь 2014» | Цикл мероприятий: акция, экскурсии по библиотекам,викторины, литературные вечера | май |  |
| «С книжкой на скамейке» | PRO –движение книги  | сентябрь  |  |
|  «Сударыни – мастерицы» | Выставкатворчества читателей | II- Ivкв. |  |
| «Библиотека под зонтиком» | Open-air («на свежем воздухе») «Летняя читальня» | август |  |
| «Сквозь даль времен к нам Пушкин снизошел»(*Пушкинский день России)* | Цикл мероприятий: викторины, литературные композиции. Презентации, конкурсы, выставка творческих работ | июнь |  |
| **Работа с детьми** |
| Неделя детской и юношеской книги | Цикл мероприятий: литературная игра,сказочнаявикторина,мастер — класс (переплётная мастерская),литературный ринг,литературное казино1-8 кл. | март |  |
| «С книгой вокруг света за 90 дней лета» | Конкурс летнего чтения1-8 кл. | II- III кв. |  |

**Экологическое просвещение, экология человека**

*Работа библиотек по экологическому просвещению будет продолжена посредством проведения экологических часов, бесед, экологических игр-путешествий и других форм.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Содержание деятельности | Форма работы | Читательская группаСрок исполнения | Ответственный |
| **Работа с юношеством** |
| «Заповеди природы» | Эко-урок  | I кв. |  |
| «Источник жизни»*(Всемирный день Земли и водных ресурсов)*  | Турнир знатоков | апрель |  |
| **Работа со всеми категориями** |
| «Природы милой уголок…» (*Тема природы**в литературе* *и произведениях художников)* | Литературно - художественная витрина  | декабрь |  |

**Содействие социализации молодежи,**

**работа в помощь профориентации**

Задача:*Научить молодежь использовать информационные ресурсы библиотеки для профессионального самоопределения*

В 2015 году библиотеки будут продолжать привлекать молодежь к чтению – источнику самообразования, самообучения, самовоспитания и саморазвития.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Содержание деятельности | Форма работы | Срок исполнения | Ответственный |
| **Работа со всеми категориями** |
| «Книга. Молодёжь. Интернет» | Выставка-диалог | август |  |
| **Работа с юношеством** |
| «Профессиональная стрелка» | Информационная акция7-9 кл. | апрель |  |
| «Красиво одеваться любят все» | Урок-знакомство с профессиями портной, швея, закройщик10-11 кл. | октябрь |  |
| «Хит – парад профессий» | Устный журнал | декабрь |  |

**Культурно-досуговая деятельность, клубы по интересам**

Клуб по интересам для детей «Планета увлечений» (см.Приложение)

**5. Справочно-библиографическая и информационная деятельность**

 **Совершенствование системы картотек (традиционные, электронные).**

**Построение единой системы СБА.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Справочно-библиографический аппарат | Назначение | Сроки | Ответственный  |
| Вести каталоги |
| Алфавитный каталог | СлужебноеЧитательское | 1-4 кв. |  Можаева Н.С. |
| Систематический каталог | Читательское | 1-4 кв. |  Можаева Н.С. |
| Вести картотеки |
| Систематическая картотека статей | Читательское | 1-4 кв. |  Зиновьева Г.В. |
| Краеведческая картотека | Читательское | 1-4 кв. | Зиновьева Г.В.Можаева Н.С. |
| Тематические картотеки | Читательское | 1-4 кв. | Зиновьева Г.В.Можаева Н.С. |
| Фактографические картотеки | Читательское | 1-4 кв. | Зиновьева Г.В.Можаева Н.С. |
| Архив выполненных справок | СлужебноеЧитательское | 1-4 кв. | Зиновьева Г.В. |
| Картотека отказов | Служебное | 1-4 кв. | Зиновьева Г.В.Можаева Н.С. |
| Картотека коллективных и индивидуальных абонентов | Служебное |  1-4 кв. | Зиновьева Г.В.Можаева Н.С. |
| Индивидуальная учетная картотека на литературу (талоны)  | Служебное | 1-4 кв. |   |
| Картотека периодических изданий, выписываемых библиотекой | Служебное | 1-4 кв. | Зиновьева Г.В. |
| Выделить в картотеках рубрики актуальные в 2015 году |

**Справочно-библиографическое обслуживание.**

|  |  |
| --- | --- |
| Справочно-библиографическоеобслуживание | Всего по библиотеке |
|
| Количество справок | 150 |

Помочь читателям ориентироваться во всем многообразии информации, качественно и оперативно выполнять читательские запросы, обеспечить право населения на свободный доступ к информации, знаниям, культурным ценностям - основные задачи справочно-библиографического обслуживания читателей на 2015 год. В связи с этим библиотеке необходимо:

* Создать комфортные условия для справочно-библиографического обслуживания читателей различных возрастных и социальных групп населения;
* Направлять запросы пользователей, не получивших удовлетворительного ответа в библиотеке в Межпоселенческую библиотеку, в ДГПБ, в случае необходимости – через нее – в библиотеки федерального уровня;
* Удовлетворять информационные запросы пользователей разными формами и методами библиотечной работы, ориентируясь на качество обслуживания;
* Вести учет выполненных справок;
* Вести учет невыполненных справок.

Информационное обслуживание (работа с абонентами).

|  |  |
| --- | --- |
| Информационно-библиографическая деятельность | Всего по библиотеке |
|
| Число абонентов – всего | 10 |
| индивидуальные абоненты  | 6 |
| коллективные абоненты  | 4 |

Одной из основных задач библиотеки является задача обеспечения права населения на свободный доступ к информации и знаниям. В связи с этим библиотеке необходимо:

* Создать читателям комфортные условия для постоянного получения информационно-консультативной помощи;
* Изучать и выявлять информационные потребности читателей с помощью анкетирования, опросов, анализов выполненных справок и анализов отказов и т.д.;
* Вести постоянное информирование коллективных и индивидуальных абонентов;
* Проводить Дни и Часы информации;
* Проводить Дни специалиста;
* Информировать население о новых поступлениях в библиотеку с помощью различных форм и методов библиотечной работы: бюллетени и списки новой литературы, беседы и экспресс-выставки о новых поступлениях, библиографические обзоры и информационные стенды и т.д.;
* Формировать у читателей положительное отношение к библиотеке при помощи рекламы, информационных объявлений, стендов и т. д.;
* Вести совместную работу с местными средствами массовой коммуникации.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Название | Сроки | Ответственный |
| **Работа со всеми категориями** |
| «Сколько б книг не прочитал, нет новее, чем журнал» | 4 кв. |  |
| «Безопасность детей – общая забота» | 3-4 кв. |  |
| «Библиографическая грамотность» | 1-4 кв.  |  |
| **Работа с детьми** |
| Провести Часы информации:«Этикет – в Интернет» 5-8 | 3 кв. |  |
| «Новинки для юных эрудитов» 5-8 | 1 кв. |  |
| «Брось мышку, читай книжку» | 1-4 кв. |  |
| **Работа с юношеством** |
| «Нет выше долга, чем служить России» | 2 кв.  |  |
| «Пресса от недуга и стресса» | 1 кв.  |  |
| **Работа с взрослыми** |
| «Местная власть и библиотека» | 2 кв. |  |

Формирование информационной культуры пользователей.

Приоритетным направлением деятельности библиотек Красносулинского района является формирование у читателя высокого уровня библиотечно-библиографической грамотности и культуры чтения. В связи с этим библиотекам района необходимо:

* Обучать пользователей библиотеки основам библиографических знаний с помощью устных форм: индивидуальных консультаций, экскурсий, уроков библиотечно-библиографической грамотности;
* Обучать пользователей библиотеки основам библиографических знаний с помощью наглядных форм: выставки библиографических пособий, плакаты, иллюстрированные части СБА;
* Обучать пользователей библиотеки основам библиографических знаний с помощью печатных форм: путеводители, памятки, буклеты, инструкции;
* Обучать пользователей библиотеки основам библиографических знаний с помощью комплексных форм – Дни библиографии.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Название | Назначение | Сроки | Ответственный |
| Провести уроки информационно-библиографической грамотности |
| «Волшебное место, где нам интересно | Учащиеся среднего возраста | 2 кв. |  |
| «Учись читать и выбирать» | Юношество | 1-4 кв. |  |
| «Как выбрать книгу» | Дети | 1 кв. |  |
| «Каталоги и картотеки» | Учащиеся среднего возраста | 2 кв. |  |
| Провести экскурсии по библиотеке |
| «Познавай мир с книгой» | Дошкольники, начальная школа | 1- 4 кв. |  |
| Знакомить читателей с путеводителями, памятками, буклетами, инструкциями по основам библиографических знаний |
| «Как найти нужную информацию в алфавитном каталоге» | Все категории | 1-4 кв. |   |
| «Как найти нужную информацию в систематическом каталоге» | Все категории | 1-4 кв. |  |
| «Как найти нужную информацию в систематической картотеке статей» | Все категории | 1-4 кв. |  |
| «Как найти нужную информацию в краеведческой картотеке» | Все категории | 1-4 кв. |  |
| Дни библиографии |
| «Пусть всегда будет книга» | Учащиеся среднего и старшего возраста | 3 кв. |  |
|  |  |  |  |  |

1. Информатизация библиотеки. Внедрение новых технологий

Информатизация библиотечных процессов в библиотеке превращается в неотъемлемое условие ее повседневной деятельности. Использование компьютерной техники, поиск в глобальных сетях оказывает ощутимое позитивное влияние на всю деятельность библиотеки.

Вовлечение в процесс информирования пользователей новых информационных технологий, позволяющих совершенствовать и улучшать библиотечное обслуживание жителей Михайловского сельского поселения - одна из главных задач на 2015 год для библиотеки. Для реализации данной задачи библиотека планируют:

* Обеспечить пользователей библиотек оперативной и качественной информацией.
* Использовать офисные компьютерные программы.
* Оказывать услуги по предоставлению правовой информации с использованием базы данных «Консультант Плюс».
* Внедрять новые формы инновационных услуг для пользователей с использованием новейших мультимедийных технологий.
* Размещать информацию о деятельности библиотеки на сайте администрации Михайловского сельского поселения.
* Использовать в библиотечном обслуживании МБА, ЭДД.
* Совершенствовать профессиональную подготовку, уровень знаний и навыков работы в электронной среде путем обучения компьютерной грамоте.